

# Het boekhoudprogramma gebruiken met een BV of VOF

Boekhoudprogramma voor ZZP'ers is speciaal voor eenmanszaken ontwikkeld, maar met een paar kleine wijziging in de instellingen is het ook zeer goed bruikbaar voor VOF's en BV's. Let wel op dat de automatische aangifte IB alleen voor eenmanszaken volledig te gebruiken is.

## Heeft u een BV?

Een belangrijk verschil tussen een eenmanszaak en een BV is dat een BV geen privé-onttrekking kan doen, maar alleen salaris (of dividend) uit kan keren. Ook moet er loonbelasting betaald worden.

1. Ten eerste moeten nieuwe grootboekrekeningen aangemaakt worden:  
Ga naar Instellingen -> Voorkeuren  
Zet een vinkje bij Activeer memoriaal
2. Deze stap 2 is optioneel en alleen nodig voor als u 100% correct wilt boekhouden. De loonbelasting wordt namelijk een maand later betaald, en levert dus op 31/12 van het lopende jaar een schuld op. Door deze grootboeken aan te maken en daar maandelijks op te geven wat de berekende loonbelasting en bruto salaris is, kunt u aan het einde van het jaar deze schuld terugzien.  
Wilt u dit, ga dan naar Instellingen -> Omzetgroepen en grootboeken  
Voeg hier onderaan de benodigde nieuwe grootboekrekeningen toe:
  - Bruto salaris (grootboeknummer 1450)
  - Te betalen sociale lasten (grootboeknummer 1460)
3. Nu gaat u naar Uitgaven om de kostencategorieën aan te maken, zodat het nettosalaris en de sociale lasten van de winst afgetrokken worden.  
Voeg categorieën toe voor: Netto salaris  
Voeg een categorie toe met de naam: Sociale lasten  
Bij allebei de categorieën stel je in dat de BTW vrijgesteld is (geen BTW)
4. Ga vervolgens naar Instellingen -> Bankafschriften  
Wijzig de volgende koppelknoppen:
  - Verwijder de knop 'Privé' (voor privé-onttrekkingen en stortingen)
  - Voeg een knop toe met de naam 'Salaris' en kies als type 'Uitgave aanmaken' en kies de net aangemaakte categorie 'Netto salaris'
  - Voeg een knop toe met de naam 'Sociale lasten' en kies als type 'Uitgave aanmaken' en kies de net aangemaakte categorie 'Sociale lasten'

In overleg met uw boekhouder of accountant kunt u eventueel nog meer grootboeken (en waar nodig de bijbehorende koppelknoppen) toevoegen. Bijvoorbeeld als u de sociale lasten uit wilt splitsen in de verschillende componenten. Als u ook dividend uitkeert, kunt u daar ook een grootboekrekening en koppelknop voor toevoegen.

Als dit allemaal voltooid is, kunt u voortaan bankafschriften direct koppelen aan Salarisbetalingen en aan Sociale lasten (Loonbelasting). De knop Privé-onttrekking is niet meer zichtbaar.

Als u de grootboeken 1450 en 1460 aangemaakt heeft, dan krijgt u van uw boekhouder, accountant of loonadministrateur maandelijks een overzicht van wat u handmatig in het memoriaal in moet voeren op de net aangemaakte grootboeken 1450 en 1460 (en evt. nog andere grootboeken).

## Heeft u een VOF?

Als u een VOF heeft, dan wilt u de privé-onttrekkingen van de verschillende vennoten kunnen onderscheiden.

1. Ten eerste moeten nieuwe grootboekrekeningen aangemaakt worden:  
Ga naar Instellingen -> Voorkeuren  
Zet een vinkje bij Activeer memoriaal
2. Ga nu naar Instellingen -> Omzetgroepen en grootboeken  
Voeg hier onderaan de benodigde nieuwe grootboekrekeningen toe:
  - Privé-onttrekking Piet (grootboeknummer 1801)
  - Privé-onttrekking Klaas (grootboeknummer 1802)
  - Vervang de namen uiteraard door de echte namen van de vennoten. Als het meer dan twee vennoten zijn, dan voegt u nog een extra grootboekrekening toe.
3. Ga vervolgens naar Instellingen -> Bankafschriften  
Wijzig de volgende koppelknoppen:
  - Verwijder de knop 'Privé' (voor privé-onttrekkingen en stortingen)
  - Voeg een knop toe met de naam 'Privé Piet' en kies als type 'Naar grootboek boeken' en kies de net aangemaakte categorie 'Privé-onttrekking Piet'
  - Voeg een knop toe met de naam 'Privé Klaas' en kies als type 'Naar grootboek boeken' en kies de net aangemaakte categorie 'Privé-onttrekking Klaas'
  - Meer vennoten? Herhaal bovenstaande

Als u nu een prive-onttrekking wilt doen, stort u gewoon het geld (waar u recht op hebt, in overleg met de andere vennoten) vanaf de zakelijke rekening naar uw privérekening. Vervolgens importeert u later de bankafschriften en kunt met de knop 'Privé Piet' of 'Privé Klaas' de privé-onttrekking koppelen. Op die manier kunt u aan het einde van het jaar precies zien hoeveel elke vennoot onttrokken heeft. Als u een privé-storting doet, gaat het op dezelfde manier via dezelfde knop.